



UNIONE EUROPEA
Fondo Sociale Europeo
Fondo Europeo di Sviluppo Regionale

Ministero dell'Istruzione e del Merito

I. C. "GIOVANNI PAOLO II"

Barletta - Via dei Pini n.1 - Tel. 0883 517735 - Fax 0883 576161 - CF 90121450721

baic8ad00n@istruzione.it baic8ad00n@pec.istruzione.it

www.settimocircolobarletta.edu.it Codice univoco IFUAGS

Circ. n. 16

**AI DOCENTI
ALLE FAMIGLIE**

SCUOLA INFANZIA
SCUOLA PRIMARIA
SCUOLA SECONDARIA 1° GRADO

**OGGETTO: DELEGA RITIRO ALUNNI E AUTORIZZAZIONE USCITA AUTONOMA
A.S. 2023/24**

Gentili genitori,

si riportano, di seguito, le indicazioni e la modulistica da utilizzare per autorizzare, per l'a.s. 2023/2024:

- a) l'uscita da scuola dei Vostri figli da parte di persone da Voi delegate;
- b) l'uscita autonoma degli alunni al termine delle attività didattiche.

a) DELEGA AL RITIRO DEL FIGLIO/A

Il modello di *Delega dei genitori al ritiro dei propri figli all'uscita da scuola* (ALLEGATO A) dovrà essere opportunamente compilato e consegnato, completo delle copie dei documenti di riconoscimento, ai docenti coordinatori di sezione/classe **entro venerdì 29 settembre 2023**.

Le deleghe hanno validità per tutta la durata di **ciascun ordine di scuola (infanzia - primaria - S.S. di 1° Grado)** e pertanto vanno presentate all'inizio della scuola dell'infanzia nonchè rinnovate all'inizio della scuola primaria e all'inizio della scuola media.

Si ricorda, inoltre, che il modulo deve essere firmato da entrambi i genitori ed eventuali variazioni vanno tempestivamente comunicate.

I docenti si impegneranno a custodire le deleghe e metterle a disposizione dell'Ufficio di segreteria per le procedure di competenza; gli stessi inoltre all'uscita dell'alunno/a verificheranno la regolarità della consegna dei minori ai genitori o adulti delegati, tramite visione del documento di riconoscimento depositato in copia presso questo Ufficio.

b) AUTORIZZAZIONE USCITA AUTONOMA DEL FIGLIO/A

In base a quanto disposto dall'art. 19-bis della Legge n. 172 del 04/12/2017 "*Disposizioni in materia di uscita di minori di anni 14 dai locali scolastici*", tutti i genitori/tutori e/o soggetti affidatari dei minori di anni 14 che frequentano la classe quinta di Scuola Primaria o la Scuola Secondaria di I Grado e

che intendano autorizzare la Scuola ed i docenti a consentire l'uscita autonoma dei suddetti dai locali scolastici al termine dell'orario delle lezioni o delle attività extracurricolari debitamente comunicate e autorizzate, dovranno compilare l'*Autorizzazione all'uscita autonoma del figlio minorenni al termine delle lezioni* (ALLEGATO B).

In mancanza di tale dichiarazione, gli alunni saranno consegnati dai docenti solamente ai genitori esercenti la responsabilità genitoriale o ad altri soggetti maggiorenni delegati per iscritto da entrambi i genitori (vedi paragrafo a), previa esibizione di documento di riconoscimento depositato in copia presso questo Ufficio.

Le autorizzazioni, sottoscritte dai genitori/tutori e/o soggetti affidatari, dovranno essere consegnate ai docenti coordinatori di classe, complete delle copie dei documenti di riconoscimento.

I docenti si impegneranno a custodire le dichiarazioni sopracitate, mettendole a disposizione dell'Ufficio di segreteria per le procedure di competenza.

Si allegano:

ALLEGATO A - *Delega dei genitori al ritiro dei propri figli all'uscita da scuola.*

ALLEGATO B - *Autorizzazione all'uscita autonoma del figlio minorenni al termine delle lezioni.*



LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Dott.ssa Francesca Maria Capuano

A handwritten signature in black ink, appearing to read "F. Capuano", written over a circular stamp that overlaps with the typed name above.

DICHIARA / DICHIARANO

- a) di sollevare da qualsiasi responsabilità la Scuola (Dirigente scolastico, personale Docente e ATA);
- b) di prendere atto che la responsabilità della Scuola cessa dal momento in cui l'alunno/a viene affidato alla persona delegata maggiorenne;
- c) **che la presente delega vale per tutta la permanenza dell'alunno/a presso l'ordine di scuola frequentato all'atto della sottoscrizione;**

SI IMPEGNA / IMPEGNANO

a rinnovare la presente istanza ad ogni eventuale variazione dei dati ivi riportati (recapiti telefonici dei delegati già individuati ovvero nuove individuazioni di delegati).

Si allegano i documenti di riconoscimento in corso di validità dei genitori e dei delegati.

Il/La/I sottoscritto/a/i, consapevole/i delle conseguenze amministrative e penali per chi rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità, ai sensi del DPR 245/2000, dichiara/no che i dati qui riportati corrispondono al vero e di aver presentato la presente richiesta, articolata nelle scelte sopra contrassegnate, in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337 ter e 337 quater del c.c.

FIRMA*

FIRMA*

**Alla luce delle disposizioni del codice civile in materia di filiazione, la scelta, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa dai genitori. Qualora l'istanza sia firmata da un solo genitore, si intende che la scelta sia stata comunque condivisa.*

AUTORIZZAZIONE ALL'USCITA AUTONOMA DEL FIGLIO MINORENNE AL TERMINE DELLE LEZIONI

Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà – Autocertificazione
(ai sensi del DPR 445/2000)

Al Dirigente Scolastico
I.C. "Giovanni Paolo II" - Barletta

I sottoscritti:

_____ C.F. _____
nato a _____ prov. _____ il _____
residente a _____ CAP _____ via _____ n° _____

_____ C.F. _____
nato a _____ prov. _____ il _____
residente a _____ CAP _____ via _____ n° _____

in qualità di genitori tutori altro _____ dell'alunno/a
minorenne _____ frequentante la scuola Sec. di I grado "R. L.
Montalcini" classe _____ sez. _____

PREMESSO

che intendono avvalersi della facoltà prevista dall'art. 19 bis della L. 4 dicembre 2017 n. 172

AUTORIZZANO L'ISTITUZIONE SCOLASTICA

a consentire l'**uscita autonoma** da scuola (es. a piedi, in bicicletta, con il bus di linea, con lo scuolabus...) del proprio figlio/a al termine delle lezioni ordinarie, senza la presenza di accompagnatori, esonerando ai sensi della legge 172 del 4 dicembre 2017 il personale scolastico dalla responsabilità connessa all'adempimento dell'obbligo di vigilanza.

DICHIARANO INOLTRE

1. di essere a conoscenza degli orari di termine delle lezioni del plesso di frequenza;
2. di conoscere le disposizioni organizzative previste dalla scuola e di condividere e accettare le modalità e i criteri da questa previsti in merito alla vigilanza effettiva e potenziale sui minori;
3. di essere a conoscenza che la scuola vigilerà con il proprio personale, fino al cancello di uscita dall'edificio e che al di fuori dell'orario scolastico, la vigilanza sul proprio figlio/a ricade interamente sulla famiglia;
4. di aver valutato la collocazione della scuola, i potenziali pericoli, le caratteristiche del percorso scuola-casa, di aver constatato che tale tragitto non manifesta profili di pericolosità particolare e che non è previsto l'attraversamento di vie a traffico pesante;
5. di aver valutato il comportamento abituale e il grado di maturazione e di autonomia del proprio figlio/a di aver provveduto al necessario addestramento fornendo chiare istruzioni affinché il minore rientri in sicurezza al domicilio eletto;
6. di aver constatato che il proprio figlio/a conosce il percorso scuola-casa per averlo più volte effettuato anche da solo e che è in grado di percorrerlo autonomamente trasportando il materiale scolastico;

7. di impegnarsi a monitorare il rientro a casa del proprio figlio/a anche attraverso uso del cellulare, qualora necessario;
8. che nel caso le condizioni di sicurezza abbiano a modificarsi sarà informata tempestivamente la scuola;
9. che su richiesta della scuola, nel caso insorgessero motivi ostativi, normativi o di sicurezza provvederanno a ritirare personalmente il/la minore al termine delle lezioni o a farlo/a ritirare da altro soggetto maggiorenne opportunamente delegato;
10. **LE SOPRAINDICATE AUTORIZZAZIONI, SALVO REVOCA SCRITTA, S'INTENDONO VALIDE PER TUTTO IL PERIODO DI PERMANENZA DELLO/DELLA STUDENTE/ESSA IN QUESTO ISTITUTO.**

I sottoscritti rilasciano la presente autorizzazione anche per l'uscita autonoma del/la proprio/a figlio/a dai locali scolastici durante il periodo degli esami di Stato del primo ciclo di istruzione e in caso di assemblee sindacali o/e ogni altra variazione oraria di cui la famiglia è stata preventivamente informata.

I sottoscritti rilasciano la presente autorizzazione in caso di uscita anticipata, preventivamente comunicata alla famiglia e in caso di rientro dalle uscite didattiche oltre l'orario di lezione;

I sottoscritti rilasciano la presente autorizzazione in caso di emergenze (es. eventi sismici, scioperi...)

La presente autorizzazione e liberatoria sollevano l'Amministrazione Scolastica e l'Istituzione Scolastica da qualsiasi responsabilità derivante dal fatto che il/la minore non sia prelevato/a da un adulto all'uscita da scuola nonché per fatti che possano accadere al di fuori del plesso scolastico in conseguenza della presente autorizzazione.

Data _____ Firma _____ Firma _____

In caso di difficoltà, in alternativa alla firma di entrambi i genitori: I_ sottoscritt_ padre/madre, dichiara di avere effettuato tale richiesta in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale, consapevole delle responsabilità cui va incontro in caso di dichiarazione mendace, così come previsto dall'art. 76 del DPR n. 445/2000, DICHIARA che _I_ padre/madre é a conoscenza ed acconsente alla presente richiesta di uscita autonoma dell'alunno da scuola.

Data _____ Firma _____

Allegare documento d'identità del/dei dichiarante/i